

Allegato

Bed & Breakfast

**Bed & Breakfast**  
**(art. 21 L.R.10 luglio 2017, n. 8 )**  
**e RR 8/2018**

**SCIA:**

- APERTURA**
- VARIAZIONE**
  
- CESSAZIONE Cessazione o**  
**sospensione**

*4 – DATI DELL'ATTIVITA'/INTERVENTO*

**ATTIVITA' di BED & BREAKFAST” art. 21 L.R. n. 8/2017)**

- APERTURA**
- VARIAZIONI**
- COMUNICAZIONE cessazione o sospensione**

**Inoltra**

ai sensi dell'art. 19 della legge n. 241/1990 e s.m.i.

**SEGNALAZIONE CERTIFICATA DI INIZIO ATTIVITA' (S.C.I.A) di**  
**“BED & BREAKFAST”**

denominata \_\_\_\_\_

nell'unità immobiliare sita in \_\_\_\_\_, Via \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

località \_\_\_\_\_

gestita in forma:

**IMPRENDITORIALE** ( la gestione è organizzata e non occasionale) iscritto alla CCIAA di \_\_\_\_\_ P.IVA \_\_\_\_\_

**NON IMPRENDITORIALE** ( l'attività è svolta in modo occasionale e senza la fornitura di servizi complementari )

a partire dal giorno \_\_\_\_\_ così costituita:

n. \_\_\_\_ camere singole con bagno; n. \_\_\_\_ camere singole senza bagno;

n. \_\_\_\_ camere doppie con bagno; n. \_\_\_\_ camere doppie senza bagno;

n. \_\_\_\_ posti letto per bambini al di sotto dei 12 anni

**per un totale di n. \_\_\_\_ posti letto;\***

n. \_\_\_\_ servizi igienici complessivi nell'abitazione; \*\*

superfici camere: 1° camera mq. \_\_\_\_\_ 2° camera mq. \_\_\_\_\_ 3° camera mq. \_\_\_\_\_

## 2. VARIAZIONE DELLA CAPACITA' RICETTIVA

n. \_\_\_\_ camere singole con bagno; n. \_\_\_\_ camere singole senza bagno;

n. \_\_\_\_ camere doppie con bagno; n. \_\_\_\_ camere doppie senza bagno;

n. \_\_\_\_ posti letto per bambini al di sotto dei 12 anni

**per un totale di n. \_\_\_\_ posti letto;\***

n. \_\_\_\_ servizi igienici complessivi nell'abitazione; \*\*

superfici camere: 1° camera mq. \_\_\_\_\_ 2° camera mq. \_\_\_\_\_ 3° camera mq. \_\_\_\_\_

N.B. . Ai sensi del DM 05/07/1975, la superficie minima delle stanze da letto è mq. 9, se per una persona, e mq. 14, se per 2 persone.

\* La capacità ricettiva non può essere superiore a **5 camere per un totale di 10 posti letto**. L'attività può essere gestita in **forma imprenditoriale** quando l'attività è svolta dal soggetto titolare in modo continuativo in non più di **5 camere con un massimo di dieci posti letto** . L'attività può essere svolta in **forma non imprenditoriale** quando l'attività è svolta dal soggetto titolare in modo occasionale e senza la fornitura di servizi complementari in non più di **tre camere con un massimo di 6 posti letto** .

\*\* qualora l'attività si svolga in più di una camera deve essere previsto l'uso di almeno due servizi igienici

## AUTOCERTIFICAZIONI

**Il sottoscritto DICHIARA** ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 e consapevole delle sanzioni penali previste, nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 e dall'art. 489 Codice Penale:

1. che l'attività segnalata viene esercitata all'interno della abitazione ove risiede e dimora abitualmente, avvalendosi della normale organizzazione familiare.

2. che viene assicurato il servizio di prima colazione;

3. che l'immobile in cui viene esercitata l'attività possiede tutti i necessari requisiti di agibilità come civile abitazione , così come previsto dalle vigenti norme in materia

Foglio \_\_\_\_\_ part \_\_\_\_\_ sub \_\_\_\_\_ Categoria catastale \_\_\_\_ (obbligatori )

4. che la struttura presenta tutti i requisiti minimi obbligatori previsti dalla normativa regionale per l'esercizio dell'attività di Bed and Breakfast, elencati nella allegata Tabella E del Regolamento Regionale n. 8/2018;

5. di essere in possesso dei requisiti di onorabilità previsti dalla legge e di non trovarsi nelle condizioni previste dall'art. 11, 92 e 131 del TULPS , Regio Decreto 18.06.1931, n.773);

6. che non sussistono nei propri confronti cause di divieto, di decadenza o di sospensione di cui all'art. 67 D. Lgs. 159/2011;

7. di aver stipulato contratto di assicurazione per rischi di responsabilità civile nei confronti del cliente con la Compagnia \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_

8. che è a conoscenza degli **obblighi** previsti per l'esercizio dell'attività di cui all'art. 36 della L.R. n. 8/2017, a cui è tenuto ad attenersi scrupolosamente

(Art. 36 Obblighi del titolare dell'attività ricettiva)

*1. I titolari degli esercizi ricettivi di cui al presente Titolo hanno l'obbligo di evidenziare all'esterno della struttura, in modo visibile, la propria tipologia, l'esatta denominazione e, ove presente, il numero delle stelle o delle spighe corrispondenti alla classificazione attribuita.*

2. Il titolare dell'esercizio ricettivo che pubblicizza con qualunque mezzo la propria attività, ha l'obbligo di evidenziare le proprie generalità e la Partita IVA, ove prevista.

3. Il titolare dell'attività ricettiva espone, in modo visibile all'interno della struttura, la SCIA e il dettaglio struttura.

4. I titolari delle strutture ricettive di cui al presente Titolo, compresi gli alloggi dati in locazione per finalità turistiche di cui all'articolo 40, sono tenuti, oltre al rispetto delle vigenti normative in materia fiscale e di sicurezza, alla comunicazione dei flussi turistici ai sensi del comma 5 e all'adempimento della denuncia degli ospiti in base alle indicazioni dell'autorità di pubblica sicurezza.

5. Ai fini della comunicazione dei flussi turistici, i soggetti di cui al comma 4, registrano giornalmente, l'arrivo e la partenza di ciascun ospite e, con riferimento alle strutture ricettive turistiche di cui al presente Titolo, anche il numero delle camere occupate, su apposita procedura telematica predisposta dalla Regione, nel rispetto della normativa vigente in materia di protezione e trattamento dei dati personali. La comunicazione telematica dei dati, obbligatoria anche in assenza di movimento, deve essere effettuata con cadenza mensile entro i primi cinque giorni del mese successivo a quello di riferimento.

6. Il titolare dell'attività ricettiva di cui al presente Titolo è tenuto a stipulare una polizza assicurativa per i rischi derivanti dalla responsabilità civile verso i clienti e ne comunica annualmente il rinnovo al SUAPE del Comune competente per territorio.

7. I titolari delle attività ricettive di cui al presente Titolo che intendono procedere alla chiusura temporanea o alla cessazione dell'attività devono darne comunicazione al SUAPE del Comune competente per territorio che ne trasmette copia alla Regione secondo le modalità stabilite nell'atto di cui all'articolo 35, comma 7. Il periodo di chiusura temporanea dell'attività non può essere superiore a dodici mesi; decorso tale termine l'attività è definitivamente cessata.

### Allega:

- fotocopia documento di riconoscimento valido
- estremi o copia di permesso di soggiorno ( per cittadini extracomunitari ) ;
- Planimetria dei locali destinati all'attività (solo nel caso di apertura e variazioni )
- Copia polizza assicurativa
- Copia NIA Sanitaria (obbligatoria per apertura)

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

## 5.CESSAZIONE/SOSPENSIONE

### COMUNICA:

la cessazione dell'attività di:

\_\_\_\_\_

la sospensione temporanea dell'attività di:

\_\_\_\_\_

già avviata con la SCIA/DIA/autorizzazione prot./n. \_\_\_\_\_ del

| \_\_\_\_\_ |

*Nel caso di cessazione:*

Cessazione contestuale alla comunicazione

Cessazione con decorrenza dal | \_\_\_\_\_ |

*Nel caso di sospensione temporanea:*

Sospensione contestuale alla comunicazione

Sospensione con decorrenza dal | \_\_\_\_\_ | al | \_\_\_\_\_ |

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

**Attenzione:** qualora dai controlli successivi il contenuto delle dichiarazioni risulti non corrispondente al vero, oltre alle sanzioni penali, è prevista la decadenza dai benefici ottenuti sulla base delle dichiarazioni stesse (art. 75 del DPR 445 del 2000).

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

**TABELLA E** (R.R. 8/2018 Art. 3, comma 4)

**REQUISITI MINIMI OBBLIGATORI  
PER LA CLASSIFICAZIONE DEI BED AND BREAKFAST**

**SEZIONE 1: gestione in forma imprenditoriale**

1. Buono stato di conservazione e manutenzione dell'immobile
2. Sistemazione delle camere: letto, una sedia o altra seduta per letto, specchio con presa corrente nelle camere senza bagno privato, illuminazione centrale, armadio, comodino con lampada, cestino rifiuti
3. Bagno completo (almeno due quando l'attività è svolta in più di una camera) con erogazione di acqua calda e fredda dotato di lavabo, water, vasca da bagno o doccia e specchio con presa di corrente e chiamata d'allarme
4. Accessori bagno: asciugamani e teli bagno in numero adeguato agli ospiti, tappetino, materiale d'uso per l'igiene della persona, cestino rifiuti e sacchetti igienici
5. Riscaldamento
6. Fornitura costante di energia elettrica
7. Cassetta medica di pronto soccorso
8. Servizio di ricevimento
9. Assistenza al cliente per quanto concerne ogni utile informazione relativa al soggiorno
10. Cambio biancheria da letto e da bagno ad ogni cambio di cliente ed almeno due volte la settimana<sup>1</sup>
11. Pulizia quotidiana delle camere
12. Servizio di prima colazione a cura del gestore

---

<sup>1</sup> A tutela dell'ambiente, previa azione di sensibilizzazione (nota informativa esposta in tutte le camere), il cambio biancheria può essere effettuato a richiesta del cliente

## **SEZIONE 2: gestione in forma non imprenditoriale**

1. Buono stato di conservazione e manutenzione dell'immobile
2. Sistemazione delle camere: letto, una sedia o altra seduta per letto, specchio con presa corrente nelle camere senza bagno privato, illuminazione centrale, armadio, comodino con lampada, cestino rifiuti
3. Bagno completo (almeno due quando l'attività è svolta in più di una camera) con erogazione di acqua calda e fredda dotato di lavabo, water, vasca da bagno o doccia e specchio con presa di corrente e chiamata d'allarme
4. Accessori bagno: asciugamani e teli bagno in numero adeguato agli ospiti, tappetino, materiale d'uso per l'igiene della persona, cestino rifiuti e sacchetti igienici
5. Riscaldamento
6. Cassetta medica di pronto soccorso
7. Fornitura costante di energia elettrica
8. Servizio di prima colazione a cura del gestore
9. Pulizia delle camere ad ogni cambio di cliente a cura del gestore
10. Cambio biancheria da letto e da bagno ad ogni cambio di cliente a cura del gestore